

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Viceministro de Cultura y Deportes

Su Despacho

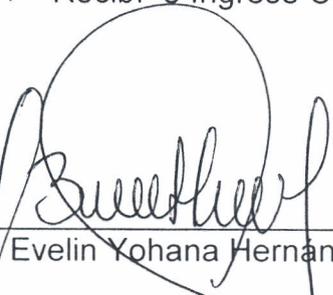
Estimado Licenciado Yax

De la manera más atentamente dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicio Técnico Profesionales No. 676-2012, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 161-2012, correspondiente al mes de Junio del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie A No. 0005

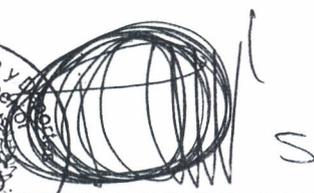
Trabajos Realizados

- Recibí y traslade las llamadas telefónicas recibidas a este Despacho y fueron atendidas y resueltas de acuerdo a cada caso en particular.
- Recibí y entregue audiencias solicitadas al Sr. Ministro.
- Recibí diferentes tipos de documentación
- Recibí y entregue invitaciones
- Di información a visitantes que se abocaron a la recepción del despacho superior
- Recibí e Ingrese Correspondencia al Despacho

F:


Evelin Yohana Hernández




Flor Santizo
Asistente